

S-a cerut atestarea prezentului înscris:

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE GEOLOGIE INGINEREASCĂ ȘI MEDIU

Articolul 1. Constituirea Asociației

În conformitate cu dispozițiile Ordonanței nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații și ale prezentului Statut, am hotărât înființarea **ASOCIAȚIEI DE GEOLOGIE INGINEREASCĂ și MEDIU** (conform dovezii disponibilității denumirii asociației nr. 203987 din data de 17.02.2023), persoană juridică de drept privat, organizație apolitică, neguvernamentală, fără scop lucrativ, denumită în continuare “Asociația”, care se va organiza și va funcționa potrivit dispozițiilor legii române și ale prezentului Statut.

Membrii fondatori ai asociației sunt:

1. **DANCIU CIPRIAN - GHEORGHE** cetățean român, născut la data de 01.02.1980 în Municipiul Lupeni, județul Hunedoara, [REDACTED]

2. **DIACONU MIHAI – ADRIAN** cetățean român, născut la data de 20.09.1967 în Municipiul București Sector 4, [REDACTED]

3. **DUȚU MIHAI** cetățean român, născut la data de 03.12.1961 în Municipiul Câmpina, județul Prahova [REDACTED]

[REDACTED]

4. **JUNCANARU CRISTIAN**, cetățean român, născut la data de 08.01.1968 în județul Botoșani, comuna Știubieni, [REDACTED]

5. **MĂRUNȚEANU CRISTIAN – DAN – VALENTIN** cetățean român, născut la data de 03.06.1947 în Municipiul Tîrgoviște, județul Dîmbovița, [REDACTED]

6. **MIHAI OVIDIU – SORIN** cetățean român, născut la data de 30.09.1961 în Municipiul București Sector 5, [REDACTED]

7. **MILUTINOVICI EMILIA - ELENA**, cetățean român, născută la data de 08.10.1971 în Municipiul București, [REDACTED]

8. **OLINIC ERNEST - DANIEL** cetățean român, născut la data de 03.07.1975 în județul Vâlcea, Municipiul Râmnicu Vâlcea, [REDACTED]

9. **SCRĂDEANU MIHAELA - LUMINIȚA**, cetățean român, născută la data de 21.08.1977 în Municipiul București, Sector 4, [REDACTED]

10. **STĂNCIUCU MIHAELA**, cetățean român, născută la data de 29.05.1964 în Municipiul București, sector 7, [REDACTED]

Articolul 2. Denumirea, sediul si durata activitații Asociației

Denumirea asociației este **ASOCIAȚIA DE GEOLOGIE INGINEREASCĂ ȘI MEDIU** conform dovezii disponibilității denumirii asociației nr. 203987 din data de 17.02.2023.

Sediul central al Asociației este în **București, b.dul Nicolae Bălcescu nr. 1, sala S37, sector 1.**

Asociația își poate constitui filiale, sucursale, atât în țară, cât și în străinătate, în acest ultim caz, cu respectarea legislației din țara respectivă, pe baza hotărârii Adunării Generale. Adunarea Generală va hotărî modul de funcționare al acestora, precum și raporturile cu sediul central.

Asociația se înființează **pe o perioada nedeterminată**, cu începere de la data înscrierii în Registrul special al persoanelor juridice de la instanța competentă.

Articolul 3. Scopul si obiectivul Asociației

Asociația are ca scop - actualizarea și promovarea cunoștințelor profesionale și științifice ale membrilor asociației și consolidarea orientării spre protecția mediului în elaborarea soluțiilor geologice inginerești;

- promovarea și afirmarea metodelor, tehnicilor și cercetării științifice geologice inginerești în domenii conexe: geologie, inginerie civilă, minerit și protecția mediului;

- încurajarea schimburilor de experiență și de specialiști între diferite instituții de cercetare, proiectare și învățământ din țară și străinătate;

- încurajarea participării studenților în inginerie geologică și a tinerilor specialiști la activitățile asociației;

- susținerea intereselor profesionale ale domeniului de activitate și ale membrilor asociației în cazul unor inițiative legislative sau în cazul unor reglementări sau activități publice care pot aduce îngrădiri sau prejudicii

profesionale categoriei inginerilor geologi;

- participarea asociației ca persoană juridică la proiecte de cercetare naționale și internaționale;

- promovarea principiilor de etică profesională și sprijinirea valorificării ideilor originale;

Pentru realizarea scopului propus, Asociația are ca obiective următoarele:

- organizarea de mese rotunde, simpozioane, conferințe, cu invitați din țară sau din străinătate, pentru stimularea și valorificarea activității de inginerie geologică și pentru diseminarea cunoștințelor noi în domeniu;

- stimularea participării membrilor asociației la manifestări științifice de specialitate, sau de specialități înrudite, organizate în țară sau în străinătate;

- stimularea participării studenților sau tinerilor specialiști, prin facilitarea participării scutite de taxe, la manifestările cu caracter științific organizate de Asociație și prin evidențierea activității celor mai meritoși dintre ei prin diplome sau premii;

- susținerea activă a participării membrilor Asociației în comisii și comitete tehnice de specialitate la nivel guvernamental în vederea promovării și recunoașterii reglementate legislativ a activității inginerilor geologi;

- afilierea Asociației de Geologie Inginerească și Mediu la International Association for Engineering Geology and the Environment (IAEG) și stimularea membrilor Asociației de a deveni membri activi în această Asociație Internațională sau în comisiile acesteia; colaborarea cu alte asociații sau societăți de profil apropiat;

- realizarea de lucrări de cercetare și aplicative pe bază de contract prin participarea asociației la contractarea acestor lucrări;

- promovarea și diseminarea activităților interne și internaționale ale Asociației precum și a manifestărilor științifice și de specialitate din țară și

străinătate prin website-ul asociației;

Articolul 4. Patrimoniul Asociației

La constituirea sa, patrimoniul Asociației este compus din aport în numerar, în suma de 200 lei, reprezentând contribuții egale achitate de membrii fondatori, semnături ai prezentului Statut.

Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului Asociației.

Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al ei.

Taxele de înscriere și cotizațiile se stabilesc de Adunarea Generală a Asociației.

Modul de realizare a veniturilor Asociației, se vor stabili de către Consiliul Director.

Asociația fiind o persoană juridică de drept privat, nonprofit, veniturile ce se realizează din activitățile sale vor trebui să acopere cheltuielile și să alimenteze un fond de rezervă pentru realizarea obiectivelor circumscrise obiectului său de activitate.

Veniturile Asociației provin din:

1. cotizații, taxe, contribuții, penalități;
2. contribuții, ajutoare, donații interne și externe, legate, sponsorizări;
3. subvenții și alte resurse, în condițiile legii;
4. resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
5. dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
6. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
7. venituri realizate din reclama și publicitate;
8. venituri realizate din activități economice directe;
9. fonduri nerambursabile, credite, împrumuturi, orice altă finanțare internă sau externă;
10. orice alte surse care nu sunt contrare legii.

Asociația poate deține în proprietate, în coproprietate, în administrare directă, în folosință și/sau prin închiriere mijloace materiale necesare activității sale, ca: imobile, diferite construcții și spații, instalații și dotări, spații de cazare, mijloace de transport.

Articolul 5. Membrii

Sunt membrii ai Asociației:

- a) membrii fondatori

- b) membrii activi
- c) membrii susținători sau voluntari
- d) membrii de onoare

a) **Membrii fondatori** sunt persoanele mentionate în Statutul Asociației și care au avut inițiativa și au participat la constituirea Asociației. Membrii fondatori au drept de vot.

b) **Membrii activi** sunt membri cu drepturi depline, care au aderat la Asociație după momentul înființării acesteia și care beneficiază de drepturile și sunt ținute de obligațiile prevăzute în prezentul statut. Membrii activi au drept de vot.

c) **Membrii susținători sau voluntari** pot fi persoane fizice care aderă la scopul și la obiectivele Asociației și care sprijină sub orice formă activitatea Asociației. Ei pot contribui din punct de vedere financiar (membri susținători) sau funcțional (membri voluntari) la realizarea scopului Asociației. Dacă voluntarul va presta activitate pentru asociație, fără remunerație, asociația va încheia cu acesta un contract de voluntariat, în condițiile legii. Calitatea de membru susținător/voluntar se atribuie de către Consiliul Director. Pentru dobândirea calității de membru susținător sau membru voluntar al Asociației, trebuie îndeplinite condițiile prevăzute pentru dobândirea calității de membru activ. Membrii susținători sau voluntari nu au drept de vot în cadrul Adunării Generale a Asociației.

d) Calitatea de **membru de onoare** se atribuie de către Consiliul Director persoanelor care și-au adus o contribuție importantă la desfășurarea activității Asociației sau care au avut o activitate deosebită în domeniile de interes ale Asociației. Membrii de onoare nu pot deține funcții de conducere în Asociație și nu au drept de vot în Adunarea Generală a Asociațiilor. Aceștia pot fi consultați și participă la Adunările Generale în calitate de observatori, la invitația oricărui membru fondator. Aceștia nu au obligația plății vreunei cotizații.

Calitatea de membru este personală și individuală, neputând trece la succesori.

Poate deveni membru al Asociației orice persoană care depune o adeziune scrisă în acest sens.

Calitatea de membru se dobândește prin aprobarea adeziunii de către Consiliul Director.

Calitatea de membru se pierde prin:

- a) retragerea voluntară;
- b) prin decizie de excludere a Consiliului Director, dacă membrul respectiv savarsește fapte care contravin legii sau Statutului, nu își îndeplinește obligația de plată a cotizației pe o perioadă ce depășește 6 luni sau în orice alte situații în care Consiliul Director decide ca aceasta măsură se justifică din rațiuni ce țin de etică, morală, în raport cu scopul, obiectivele și activitatea Asociației.
- c) prin deces.

Excluderea unui membru se face de către Consiliul Director, la propunerea a cel puțin doi membri ai asociației.

Nu pot fi membri de niciun fel ai Asociației, persoanele fizice care desfășoară activități ce contravin scopului, obiectivelor sau Statutului Asociației și nici cei care au comis fapte ilicite și/sau a caror activitate nu este compatibilă cu obiectivele, activitatea și proiectele de viitor ale Asociației, constatate de către Consiliul Director. Calitatea de membru se poate cumula cu cea de angajat al Asociației, cele două fiind reglementate distinct: de prezentul Statut și respectiv, de contractul de muncă încheiat.

Un membru fondator poate fi exclus prin votul majoritar al Adunării Generale a Asociațiilor dacă a întreprins cu rea credință acțiuni/fapte ce ar fi putut produce sau au produs prejudicii morale sau/si materiale Asociației. Membrii fondatori/membrii asociației se pot retrage oricând din această calitate.

Membrii care își pierd calitatea, indiferent de modalitate, nu au nici un drept asupra patrimoniului Asociației, iar cotizațiile achitate nu se restituie.

Calitatea de membru activ al Asociației se poate suspenda (membrii respectivi devin membrii inactivi) prin decizie a Consiliului Director în cazurile prevăzute în hotărârile Consiliului Director sau după caz, în Regulamentul de ordine interioară.

Articolul 6. Drepturile și obligațiile membrilor

Membrii au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a fi informați privind activitatea Asociației;
- b) să participe la ședințele Adunării Generale ale Asociației;
- c) să participe la activitățile Asociației;
- d) să beneficieze de programele inițiate de Asociație conform cu specificul acestor programe și hotărârile Consiliului Director;
- e) să propună acțiuni și programe în conformitate cu prezentul statut;
- f) să se retraga, la cerere, din Asociației;
- g) să propună măsuri de îmbunătățire și să facă cunoscute dificultățile cu care se confruntă în desfășurarea activităților care-i revin în cadrul Asociației;
- h) să participe la competiții, concursuri, evenimente, schimburi de experiență și alte evenimente organizate de către Asociație, în condițiile prevăzute în regulamentul evenimentului sau de către Consiliul Director;
- i) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- j) alte drepturi prevăzute în Regulamentul de Ordine Interioară.

Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte Statutul, Regulamentele interne, hotărârile/deciziile organelor de conducere și administrare ale Asociației;
- b) să acționeze pentru susținerea Asociației și în parametri compatibili cu obiectivele, activitatea și proiectele de viitor ale acesteia;
- c) să participe la atingerea scopului Asociației și la activitățile desfășurate de aceasta;
- d) să achite în cuantumul și la termenele stabilite cotizațiile prevăzute;
- e) să realizeze proiectele care le-au fost desemnate de către conducerea Asociației;
- f) să se abțină de la orice act sau fapt cauzator de prejudicii și urmări la adresa Asociației, sub sancțiunea angajării răspunderii pentru acestea;
- g) să nu defăimeze reputația sau numele Asociației;
- h) să conserve orice bun al Asociației cu “diligența unui bun proprietar”, precum și să predea pe bază de proces verbal toate documentele și obiectele de inventar ce aparțin Asociației și care au fost date în grija lor, sub sancțiunea angajării răspunderii;
- i) să nu divulge date interne, cu atât mai puțin din cele confidențiale, incluzând cu titlu de exemplu: proiecte, acte contabile, contracte, înscrișuri fără acordul conducerii Asociației;
- j) să nu își însușească bunurile Asociației și să nu favorizeze însușirea acestora de către alte persoane;

Articolul 7. Structura Asociației

Organele de conducere ale Asociației sunt:

- Adunarea Generală
- Consiliul Director
- Cenzorul

Sunt membrii ai Consiliului Director:

1. Președinte:

- Conf.univ.dr.ing. Stănciucu Mihaela

2. Vicepreședinți:

- Dr.ing. Milutinovici Emilia
- Dr.ing. Diaconu Adrian

Articolul 8. Adunarea Generală

Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației și se compune din totalitatea membrilor asociației.

Articolul 9. Ședințele Adunării Generale

Adunarea generală se întrunește o dată pe an în ședință ordinară și, în ședințe extraordinare, de câte ori este nevoie și este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din membrii asociației.

Articolul 10. Convocarea Adunării Generale

Adunarea Generală a Asociației se convoacă de către Președintele Asociației, Consiliul Director sau de cel puțin 1/3 din numărul asociaților, cu cel puțin 7 zile înaintea întrunirii.

Convocarea se face prin corespondență electronică sau prin poștă cu confirmare de primire, după caz și trebuie să cuprindă: ordinea de zi, locul, data și ora la care se va ține adunarea, precum și data, locul și ora la care se va ține adunarea reconvoacată în cazul neîndeplinirii cvorumului la prima adunare convocată.

Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor puncte, prin cerere depusă cu cel puțin o zi înainte de data la care va avea loc Adunarea Generală.

În cazul în care toți Asociații sunt prezenți la luarea hotărârii, nu mai sunt necesare formalitățile de convocare.

La Adunarea Generală pot participa:

- a) membrii fondatori, având drept de vot;
- b) membrii activi, având drept de vot;
- c) membrii susținători/voluntari, fără drept de vot;
- d) membrii de onoare, fără drept de vot;
- e) cenzorii, fără drept de vot.

Membrii asociației care, într-o anumită problemă, supusă hotărârii Adunării Generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot. În caz contrar, vor răspunde în condițiile legii pentru daunele cauzate Asociației, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

La prima adunare convocată, se pot adopta hotărâri numai în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor asociați (membrii cu drept de vot).

Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alineatul precedent, Adunarea Generală se reconvoacă, cu aceeași ordine de zi și va fi validă indiferent de numărul asociaților prezenți.

Ședințele Adunărilor Generale vor fi conduse și moderate de regulă de către un secretar de ședință, care se va alege dintre cei prezenți, la începutul fiecărei adunări. Acesta are rolul de a citi ordinea de zi, de a face prezența membrilor cu drept de vot, de a verifica îndeplinirea cvorumului și de a redacta hotărârea Adunării Generale și după caz procesul verbal al ședinței.

În caz de imposibilitate de prezentare, membrii cu drept de vot pot fi reprezentați la adunare doar în baza unui mandat scris care va cuprinde modul de votare al tuturor punctelor de pe ordinea de zi. Exprimarea votului se poate face și în scris sau prin e-mail trimis Asociației, cu condiția ca acesta să ajungă la asociație cel mai târziu în ziua ținerii adunării, dar nu mai târziu de o oră înainte de începerea ședinței.

Membrii absenți iau cunoștință de dezbateri din procesul-verbal sau din hotărâre, de la președintele Asociației.

Hotărârile Adunării Generale, în limitele legii și ale Statutului sunt obligatorii pentru toți membrii, chiar și pentru cei care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Hotărârile Adunării Generale, contrare legii sau Statutului, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Articolul 11. Atribuțiile Adunării generale

Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) aprobă modificarea statutului;
- c) hotărăște asupra prestațiilor și cotizațiilor la care vor fi supuși membrii Asociației;
- d) alege și revocă membrii Consiliului Director și a Președintelui;
- e) determină atribuțiile organelor alese;
- f) alege și revocă cenzorii sau Comisia de Cenzori;
- g) hotărăște înființarea de filiale;
- h) aprobă bilanțul contabil și bugetul de venituri și cheltuieli ale Asociației;
- i) aprobă limitele investițiilor și volumul creditelor care pot fi contractate;
- j) hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației și dispune asupra destinației patrimoniului după lichidare, în condițiile legii;
- k) hotărăște afilierea Asociației la organizații și structuri naționale, regionale și internaționale;
- l) la propunerea Consiliului Director poate alege un Președinte de Onoare al Asociației din rândul celor care au dovedit că merită acest lucru. Președintele de Onoare nu participă la elaborarea strategiilor și deciziilor organelor de conducere ale Asociației.

Articolul 12 Consiliul Director

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și administrează activitatea curentă a Asociației. Consiliul Director se compune dintr-un număr impar de membri, minim 3 (trei), desemnați la constituire prin Statut și, ulterior, de către Adunarea Generală. Consiliul director se întrunește în ședință ordinară o dată pe lună și, în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar.

Nicio persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice nu poate fi membru al Consiliului Director (iar dacă era, pierde această calitate), dacă Asociația respectivă are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

Mandatul Consiliului Director este **pe perioadă de patru ani**, cu posibilitate de reînnoire. Mandatul Consiliul Director încetează de drept în cazul dizolvării Asociației, prin numirea lichidatorului.

Alegerile pentru Consiliul Director au loc la expirarea mandatului Consiliului Director, cu excepția cazurilor de retragere, revocare, deces sau imposibilitatea continuării activității unui membru, când ele se vor organiza în cadrul următoarei Adunări Generale.

Un membru al Consiliului Director poate pierde această calitate ca urmare a demisiei, decesului sau prin revocarea din funcție de către Adunarea Generală, în următoarele cazuri:

- imposibilitatea exercitării atribuțiilor pe o perioadă mai mare de 90 de zile;
- ivirea unor neînțelegeri grave sau împrejurări obiective ce nu permit buna funcționare a Asociației.

Atribuțiile acestuia vor fi preluate de către ceilalți membri, în ordine ierarhică, până la numirea noului membru. Dacă funcția vacantă este a Președintelui Asociației, atribuțiile acestuia revin ambilor vicepreședinți (care vor acționa numai împreună), aceștia având obligația de a convoca Adunarea Generală a Asociațiilor cu maximă celeritate.

Orice membru al Consiliului Director poate demisiona în orice moment, prin înaintarea unei notificări scrise sau e-mail către Președintele Asociației. Dacă în notificare nu se specifică altfel, demisia va intra în vigoare de la data primirii notificării scrise/e-mailului, iar acceptarea demisiei nu va fi necesară pentru ca aceasta să-și producă efectele.

Articolul 13 Atribuțiile Consiliului Director

Consiliul Director al Asociației asigură realizarea scopului și obiectivelor acesteia, exercitând următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară și de executare a bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- b) decide asupra cererilor adresate Asociației de către membrii săi sau de către persoane străine de Asociație dar cu privire la scopul și obiectele de activitate ale acesteia; analizează problemele cu care se confruntă Asociația în activitatea curentă și găsește rezolvare la acestea, iar în caz de imposibilitate, adresează problema în cadrul Adunării Generale;
- c) înființează departamente sau grupuri de lucru în cadrul Asociației și delegă sarcini;
- d) aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- e) elaborează regulamentul intern de organizare a Consiliului Director, dacă consideră că acesta este necesar;
- f) hotărăște schimbarea sediului Asociației;
- g) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- h) elaborează Regulamentul de Ordine Interioară al Asociației (R.O.I.);
- i) aprobă primirea de noi membri și hotărăște asupra pierderii calității de membru, la cererea celui în cauză sau la cererea a cel puțin doi membri ai asociației;
- j) poate împuternici orice persoană, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al asociației, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.
- k) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Articolul 14 Atribuțiile Președintelui

Președintele Asociației are următoarele atribuții principale:

- a) convoacă Consiliul Director și Adunarea Generală a Asociațiilor, în condițiile prezentului Statut;
- b) angajează, coordonează, controlează și îndrumă personalul salariat al Asociației;
- c) reprezintă Asociația în relațiile cu orice persoane fizice și/sau juridice de drept public și/sau de drept privat;

Activitatea Președintelui este supusă controlului Adunării Generale, acesta prezentând rapoarte la cerere, privind activitățile desfășurate.

Articolul 15 Atribuțiile Vicepreședinților

Vicepreședinții Asociației au următoarele atribuții:

- a) îndeplinesc orice atribuții sau sarcini care le-au fost delegate de către Președinte;
- b) asigură realizarea proiectelor și programelor Asociației;
- c) participă la realizarea obiectelor de activitate conform scopului Asociației;
- d) participă la elaborarea Regulamentului de Ordine Interioară;
- e) în cazul rămânerii vacante a funcției Președintelui, preiau atribuțiile acestuia în totalitate și reprezintă împreună organizația în relațiile cu terții până la numirea unui nou Președinte;
- f) în cazul unei absențe a Președintelui Asociației care depășește 45 de zile, pot purta discuții și negocieri cu terții, fără a încheia acte juridice;
- g) întocmesc procesele verbale, deciziile și hotărârile Asociației și gestionează Registrele Asociației, conform prezentului Statut, legislației și conform Regulamentului de Ordine Interioară;
- h) informează membrii Asociației cu privire la activitățile Asociației, la cerere;
- i) informează Președintele Asociației dacă semnalează probleme în funcționarea sau organizarea Asociației;
- j) supraveghează activitatea departamentelor și/sau a grupurilor de lucru;
- k) controlează activitatea filialelor și raportează situația precum și problemele existente în ședințele Consiliului Director;
- l) alte atribuții date în competența lor prin hotărârile Adunării Generale, deciziile Consiliului Director și conform Regulamentului de Ordine Interioară.

Activitatea Vicepreședinților este supusă controlului Adunării Generale, aceștia prezentând rapoarte la cerere privind activitățile desfășurate.

Articolul 16 Cenzorul/Comisia de cenzori

Activitatea de control al gestiunii patrimoniului și al activității economico-financiare a Asociației poate fi asigurată de un cenzor sau de o comisie de cenzori, care poate (pot) fi și terț(i) în raport cu Asociația.

Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

În realizarea competenței sale, **cenzorul/comisia de cenzori au următoarele atribuții:**

- a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de către Adunarea Generală.

Alegerile pentru cenzor au loc o dată la patru ani, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare a mandatului acestora, când ele se pot organiza la următoarea Adunare Generală.

Articolul 17 Gestiunea Asociației

Gestiunea Asociației se ține în conformitate cu legislația română în vigoare. Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an. Asociația poate avea conturi în lei și în valută în condițiile legii.

Articolul 18 Funcționarea Asociației

În vederea realizării scopului pentru care s-a constituit, Asociația va putea:

- angaja personal necesar;
- se va putea asocia cu alte persoane juridice române și străine.

Articolul 19 Dizolvarea si lichidarea Asociației

Asociația se poate dizolva:

a) de drept

- prin realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

- imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu statul asociației dacă acesta situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau consiliul director trebuia să se constituie;

- reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni;

b) prin hotărâre judecătorească, în condițiile legii.

c) prin hotărârea adunării generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială Asociația își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

Bunurile Asociației rămase în urma lichidării pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, în condițiile stabilite de lege.

În caz de dizolvare, mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorului.

Articolul 20. Dispoziții finale

Asociația are unul sau mai multe conturi bancare proprii, cod de înregistrare fiscală și poate avea ștampilă proprie (opțional, conform deciziilor interne), în conformitate cu legislația în vigoare.

În aplicarea Statutului, Adunarea Generală va putea adopta un Regulament de Ordine Interioară. Statutul și Regulamentul de ordine interioară, precum și orice modificări la acestea se vor aduce la cunoștința membrilor săi.

Asociația are obligația să înregistreze la instanța de judecată competentă orice modificări ale Statutului.

Toate litigiile privitoare la Asociație și Statut se judecă în conformitate cu dispozițiile legii române.

Articolul 21. Împuterniciri

Noi, membrii fondatori, împuternicim pe **Stănciucu Mihaela**, cetățean român, născută la data de 29.05.1964 în Municipiul București, sector 7, domiciliată în București, str. Sângerului, nr. 9, sector 1, identificată cu CI seria RK nr. 060618, eliberată la data de 10.05.2017 de SPCEP Sector 1, CNP 2640529400154 și pe **Leonte Doina Ionela**, născută la data de 16.01.1978, în Municipiul București, domiciliată în București, str. Steluței, nr.17, sector 1, CNP 2780116431521, posesare a CI seria RK nr. 866942 eliberată de SPCEP Sector 1 la data de 20.01.2022 ca, în numele nostru și pentru noi să vireze aportul nostru la patrimoniu, conform prezentului Statut, să ne reprezinte la Judecătoria competentă pentru înregistrarea actelor necesare dobândirii personalității juridice, înscrierea ASOCIAȚIEI în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, să facă orice alte demersuri sunt utile și necesare pentru aducerea la îndeplinire a prezentului mandat. În acest sens, fiecare dintre mandatarii are puteri depline de reprezentare, pentru formularea și semnarea de cereri, depunere, semnare înscrisuri și eliberare a oricăror înscrisuri necesare în fața oricăror autorități de drept public și privat.

Noi, membrii fondatori, ne împuternicim reciproc pentru ca oricare dintre noi să poată întreprinde demersurile necesare în vederea înregistrării Asociației la organele fiscale competente și să deschidă un cont bancar al Asociației la orice instituție bancară atât în lei cât și în valută.

Prezentul Statut a fost semnat de părți în 5 (cinci) exemplare originale, azi 01.08.2023 din care 4 s-au înmănat părților.

SEMNĂTURILE MEMBRILOR FONDATORI

Nume, prenume:

1. **DANCIU CIPRIAN – GHEORGHE**_____

2. **DIACONU MIHAI – ADRIAN**_____

3. **DUȚU MIHAI**_____

4. **JUNCANARU CRISTIAN**_____

5. **MĂRUNȚEANU CRISTIAN – DAN – VALENTIN**_____

6. **MIHAI OVIDIU – SORIN**_____

7. **MILUTINOVICI EMILIA - ELENA** _____

8. **OLINIC ERNEST – DANIEL**_____

9. **SCRĂDEANU MIHAELA – LUMINIȚA**_____

10. **STĂNCIUCU MIHAELA** _____